

NOTICE POUR ADHERER AU PRELEVEMENT BANCAIRE AUTOMATIQUE OU A LA DEMANDE

1°) Sur notre site www.cabinet-laty.com, choisir « LIBRES TELECHARGEMENTS »

2°) Téléchargez : « LOC-AUTORISATION DE PRELEVEMENT »

3°) Complétez l'autorisation de prélèvement bancaire.

SI VOUS COCHEZ : **PRELEVEMENT AUTOMATIQUE** : vos prochains termes seront automatiquement prélevés, le 10 de chaque mois, après que vous aurez reçu votre avis d'échéance. Si vous êtes en co-location, il est permis de répartir le prélèvement sur plusieurs comptes bancaires. Remplissez alors autant d'autorisations qu'il devra y avoir de prélèvements et notez sur chacune d'elles la proportion en pourcentage (ex : *co-loc A* « 50% », *co-loc B* « 25% », *co-loc C* « 25% »).

SI VOUS COCHEZ : **PRELEVEMENT A LA DEMANDE** : vos prochains termes ne seront pas prélevés automatiquement. Leur paiement s'effectuera au moyen d'un ordre que vous aurez à saisir depuis votre espace client. Le compte bancaire débité, sera celui que vous aurez spécifié sur l'autorisation de prélèvement. Si ultérieurement vous souhaitez en changer, vous devrez nous adresser une nouvelle autorisation (avec votre RIB), portant mention de ce nouveau compte.

Le service sera actif 48 heures après réception (dans votre espace client, un lien vous permettra alors de saisir votre ordre de paiement).

Le **PRELEVEMENT A LA DEMANDE** une fois en place, est d'un usage facultatif et vous pouvez toujours lui substituer, définitivement ou temporairement et quand vous le désirez, un autre mode de paiement (chèque).

4°) Retournez-nous l'autorisation de prélèvement bancaire complétée avec votre RIB, soit par courrier (à CABINET LATY-30, rue de Normandie-92600 ASNIERES S/S), soit sa version numérisée (sans omettre le RIB également numérisé) *au format PDF, JPEG ou tout autre courant* à geraccueil.laty@free.fr

NB : Activation de l'espace client



NB : Votre espace client, doit auparavant être activé. Pour le créer vos Identifiant Internet et Mot de Passe, figurent sur vos avis d'échéance.

Vous pourrez, également consulter le détail de votre compte, en pointant le lien [solde actuel](#).



PHILIPPE LATY

ADMINISTRATEUR DE BIENS
30, rue de Normandie
92600 ASNIERES SUR SEINE
Téléphone : 01.47.33.44.22 (DE 9H00 A 13H00)
Télécopie : 01.47.33.34.47
Web : www.cabinet-laty.com
RANGEE : BSRIC ASNIERES - 310656 00005 0005430050 56
CCP -> 22 295 51 F PARIS

Monsieur LATY Philippe

5

5

Vignette à joindre à votre régleme

Bail

Norm

AVIS D'ECHÉANCE Périodicit: 01/10/12 au 31/12/12 Payable le 01/10/12

0548

REF BAIL

Identifiant Internet>>>>>>>>

& Mot de Passe>>>>>>>>

Pour atteindre l'espace internet qui vous est dédié :

- 1) Sur notre site, choisir "Espace client"
 - 2) Saisir votre adresse email & mot de passe (voir ci-dessus)
 - 3) consulter vos comptes & doc si 1ère connexion : ajouter 1 cpte loc
- Vos n° de client et Mot de passe figurent ci-dessus (identifiant & MDP)

Cet avis est une demande de paiement et ne peut, en aucun cas, avoir valeur de quittance. Il porte les arriérés éventuels relatifs aux périodes précédentes. Le règlement des sommes dues doit être effectué, au plus tard, dans les cinq jours. Il s'entend sous réserve des actions en cours, notamment quant à la fixation du loyer et ses accessoires et ne saurait générer un droit quelconque quant à leur quantum. Il n'induit aucun droit nouveau au destinataire déchu de son titre d'occupation.

Destinataire
Monsieur LATY Philippe

30, rue de Normandie

92600 ASNIERES

DETAIL DE L'ECHÉANCE	MONTANT	SOMMES RESTANTS DUES au :